

Zarządzenie Nr 809/DG/2012  
Prezydenta Miasta Kędzierzyn - Koźle  
z dnia 27 kwietnia 2012 r.

**w sprawie ustalenia Regulaminu przewozu osób i rzeczy środkami lokalnego transportu zbiorowego organizowanego przez Gminę Kędzierzyn - Koźle.**

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (tj. Dz. U. z 2000 r. Nr 50, poz. 601, z 2001 r. Nr 125, poz. 1371, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 130, poz. 1112, z 2003 r. Nr 149, poz. 1452, Nr 211, poz. 2049, z 2004 r. Nr 97, poz. 962, Nr 160, poz. 1678, Nr 281, poz. 2780, z 2006 r. Nr 133, poz. 935, z 2008 r. Nr 219, poz. 1408, z 2009 r. Nr 92, poz. 753, z 2011 r. Nr 5, poz. 13, Nr 244, poz. 1454), art. 4 ust. 1 pkt 9 oraz art. 47 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011 r. Nr 5, poz. 13 oraz z 2011 r. Nr 228, poz. 1368) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Ustalam Regulamin przewozu osób i rzeczy środkami lokalnego transportu zbiorowego organizowanego przez Gminę Kędzierzyn - Koźle w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Realizację zarządzenia powierzam Kierownikowi Wydziału Działalności Gospodarczej.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 czerwca 2012 roku.

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 809/DG/2012  
Prezydenta Miasta Kędzierzyn - Koźle  
z dnia 27 kwietnia 2012 r.  
w sprawie ustalenia Regulaminu przewozu osób i rzeczy  
środkami lokalnego transportu zbiorowego organizowanego  
przez Gminę Kędzierzyn - Koźle.

## **Regulamin przewozów osób i rzeczy, środkami lokalnego transportu zbiorowego, organizowanego przez Gminę Kędzierzyn - Koźle**

### **§ 1**

1. Przedmiotem niniejszego Regulaminu jest określenie zasad korzystania przez pasażerów z usług przewozowych w ramach lokalnego transportu zbiorowego (komunikacji miejskiej) na terenie Kędzierzyna - Koźla i gmin, z którymi zawarte zostały odpowiednie porozumienia międzygminne, organizowanych przez Prezydenta Miasta Kędzierzyn - Koźle.
2. Regulamin określa zakres kompetencji organizatora i operatora oraz treść zawieranej z pasażerem umowy przewozu.
3. Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:
  - 1) **lokalny transport zbiorowy (komunikacja miejska)** – przewozy świadczone na zlecenie Prezydenta Miasta Kędzierzyn - Koźle przez operatora, w ramach regularnych lub regularnych specjalnych linii komunikacyjnych, zgodnie z podanymi do publicznej wiadomości rozkładami jazdy;
  - 2) organizator przewozów – Gmina Kędzierzyn - Koźle, w imieniu której występuje Prezydent Miasta Kędzierzyn - Koźle;
  - 3) operator – przewoźnik wykonujący na podstawie umowy zawartej z organizatorem przewozów usługi przewozowe w zakresie lokalnego transportu zbiorowego (komunikacji miejskiej);
  - 4) pojazd – środek transportu wykorzystywany przez operatora w komunikacji miejskiej, posiadający wszystkie niezbędne dokumenty dopuszczenia do ruchu;
  - 5) przewóz – transport osób i zabranych ze sobą rzeczy, wykonywany przez operatora na podstawie umowy zawartej z organizatorem;
  - 6) pasażer – osoba, która zawarła umowę przewozu;
  - 7) przystanek – miejsce przeznaczone do wsiadania lub wysiadania pasażerów z pojazdu na danej linii komunikacyjnej, oznakowane znakiem D-15, w którym umieszcza się informacje dotyczące w szczególności godzin odjazdów środków transportu;
  - 8) przystanek na żądanie - miejsce oznakowane znakiem D-15 z napisem „NŻ” lub „Na Żądanie” przeznaczone do wsiadania lub wysiadania pasażerów z pojazdu na danej linii komunikacyjnej w którym umieszcza się informacje dotyczące rozkładu jazdy, na których pojazd zatrzymuje się wyłącznie wtedy, gdy potrzeba wsiadania lub wysiadania jest zasygnalizowana przez pasażera.
  - 9) dokument przewozu – dokument uprawniający pasażera do przejazdu środkiem lokalnego transportu zbiorowego.
  - 10) linie autobusowe - linie autobusowe na terenie Kędzierzyna - Koźla i gmin, z którymi zawarte zostały odpowiednie porozumienia międzygminne, objęte stałym rozkładem jazdy.
1. Zasady zdefiniowane w Regulaminie obowiązują w szczególności organizatora przewozów, pasażerów oraz operatorów, z którymi organizator przewozów zawarł stosowne umowy o świadczenie usług w ramach komunikacji miejskiej.

## **§ 2**

Do obowiązków organizatora należy:

- 1) zapewnienie określonego poziomu usług przewozowych, świadczonych przez operatora na poszczególnych liniach komunikacyjnych;
- 2) nadzór nad użytkowaną infrastrukturą przystankową, dworcową w tym nad utrzymaniem czystości na tych obiektach;
- 3) analiza i rozpatrywanie skarg i wniosków oraz reklamacji dotyczących funkcjonowania komunikacji miejskiej w celu ciągłego podnoszenia jakości wykonywanych usług przewozowych;
- 4) ustalanie linii komunikacyjnych oraz wprowadzanie w nich zmian.

## **§ 3**

Operator zobowiązany jest do:

- 1) zapewnienia pasażerom odpowiednich warunków przejazdu;
- 2) umieszczenia w autobusach w uzgodnieniu z organizatorem, w stosownej formie i odpowiednich miejscach, informacji o obowiązujących przepisach porządkowych oraz o adresie siedziby i adresie poczty elektronicznej, pod którymi można składać skargi i reklamacje;
- 3) umieszczania na wszystkich przystankach komunikacyjnych aktualnych rozkładów jazdy oraz ich uzupełniania i wymiany w razie zużycia, zniszczenia lub dezaktualizacji;
- 4) prowadzenie sprzedaży biletów i innych nośników opłat w sposób zapewniający ich powszechną dostępność;
- 5) przestrzegania zatwierdzonych przez organizatora rozkładów jazdy;
- 6) przeprowadzania kontroli biletów z uwzględnieniem uprawnień pasażerów do ulgowych lub bezpłatnych przejazdów wynikających z obowiązujących przepisów;
- 7) stosowania aktualnie obowiązujących taryf za usługi przewozowe;
- 8) utrzymywania w sprawności technicznej kasowników umieszczonych w pojazdach.

## **§ 4**

Pojazdy eksploatowane w komunikacji miejskiej winny być oznaczone:

- 1) herbem Miasta Kędzierzyna - Koźla i logo operatora;
- 2) indywidualnym numerem taborowym na każdej zewnętrznej ścianie pojazdu;
- 3) w przypadku pojazdów niskopodłogowych – piktogramem osoby niepełnosprawnej, umieszczonym na przedniej zewnętrznej ścianie pojazdu.

## **§ 5**

1. Umowę przewozu zawiera się poprzez zajęcie miejsca w pojeździe lub poprzez zakupienie biletu okresowego.
2. Pasażer, który zawarł umowę przewozu, ma prawo do przejazdu środkami komunikacji miejskiej w sposób gwarantujący jego bezpieczeństwo w ramach czasowych określonych w rozkładzie jazdy.

## **§ 6**

Pasażer ma obowiązek posiadania ważnego dokumentu przewozu.

## **§ 7**

Podczas kontroli dokumentów przewozu Pasażer ma obowiązek okazania kontrolerowi ważnego dokumentu przewozu.

## **§ 8**

W trakcie wsiadania do pojazdu, przebywania w pojeździe i wysiadania z pojazdu, pasażer powinien stosować się do napisów i piktogramów o charakterze porządkowym, które umieszczono wewnątrz i na zewnątrz pojazdu.

## **§ 9**

1. Pasażer powinien wsiadać do pojazdu i wysiadać z pojazdu wyłącznie na przystankach komunikacyjnych. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, z zachowaniem maksymalnej ostrożności, dopuszczalne jest wysiadanie z pojazdu poza przystankami.
2. W przypadku zamiaru wejścia do pojazdu lub wyjścia z pojazdu na przystanku „Na Żądanie” pasażer zobowiązany jest:
  - 1) stanąć na przystanku w widocznym dla prowadzącego pojazd miejscu i zasygnalizować intencję wejścia do pojazdu poprzez wyraźne podniesienie ręki,
  - 2) nacisnąć w pojeździe odpowiednio oznaczony przycisk sygnalizujący kierowcy zamiar opuszczenia pojazdu.
3. Na przystankach początkowych pasażer może wsiąść do pojazdu wyłącznie po zakończeniu przez kierującego pojazdem czynności związanych ze zmianą kierunku jazdy oraz po zakończeniu przerwy przysługującej kierującemu pojazdem.
4. Pasażer ma obowiązek wsiadania do pojazdu przednimi drzwiami oznaczonymi napisem „wejście”, obowiązek ten nie dotyczy :
  - 1) osób niewidomych i niedowidzących, poruszających się za pomocą białej laski lub psa przewodnika,
  - 2) osób na wózkach inwalidzkich,
  - 3) osób z wózkiem dziecięcym,
  - 4) zorganizowanych grup podróżujących,
  - 5) pojazdów przegubowych.
5. Wysiadanie z pojazdu odbywa się drzwiami oznaczonymi napisem „wyjście” po uprzednim zasygnalizowaniu przyciskiem tego zamiaru.

## **§ 10**

Osoby niepełnosprawne, w tym poruszające się na wózkach inwalidzkich, oraz osoby z wózkami dziecięcymi, mogą w przypadku autobusu wyposażonego w tzw. „przyklęk” (umożliwia obniżenie podłogi pojazdu podczas postoju na przystanku), skorzystać z tej funkcji technicznej pojazdu, pod warunkiem, że po zatrzymaniu pojazdu na przystanku albo przed opuszczeniem pojazdu poinformują o swoim zamiarze prowadzącego pojazd poprzez naciśnięcie odpowiednio oznaczonego przycisku.

## **§ 11**

Pasażerowi nie wolno wsiadać i wysiadać z pojazdu po sygnale odjazdu.

## **§ 12**

1. Pasażer zajmujący miejsce wyznaczone w pojeździe dla osoby z dzieckiem na rękę, kobiety ciężarnej i osoby niepełnosprawnej, oznaczonych znakiem graficznym (piktogramem), ma bezwzględny obowiązek zwolnienia go w razie zgłoszenia chęci zajęcia tego miejsca przez osoby, dla których jest przeznaczone.
2. W pojazdach niskopodłogowych, wyposażonych w stanowisko dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich, pasażer powinien umożliwić osobom uprawnionym ustawienie wózka w wyznaczonym miejscu.
3. Jeżeli w pojeździe niskopodłogowym nie ma osoby niepełnosprawnej poruszającej się na wózku inwalidzkim, Pasażer zobowiązany jest do umożliwienia ustawienia wózka dziecięcego na stanowisku dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich.

## **§ 13**

Pasażerom zabrania się:

- 1) palenia tytoniu i używania e-papierosów w pojeździe, na przystankach i dworcach;
- 2) spożywania posiłków i napojów (w tym również napojów alkoholowych) w pojeździe;
- 3) otwierania drzwi pojazdu podczas jazdy;

- 4) wyrzucania jakichkolwiek przedmiotów z pojazdu;
- 5) zanieczyszczania i zaśmiecania pojazdu oraz niszczenia jego urządzeń i wyposażenia;
- 6) siadania na barierkach ochronnych zamontowanych w pojazdach;
- 7) przebywania w pojeździe na łyżworolkach, wrotkach lub podobnych sprzętach;
- 8) przebywania w promieniu pracy skrzydeł drzwi w czasie ich uruchamiania oraz przebywania w bezpośrednim sąsiedztwie drzwi sterowanych fotokomórką, w sposób uniemożliwiający ich zamknięcie;
- 9) przebywania w kabinie kierującego pojazdem podczas jazdy;
- 10) nieuzasadnionego używania hamulca bezpieczeństwa i sygnału alarmowego;
- 11) przewożenia zabranych ze sobą rzeczy w sposób utrudniający podróż innym pasażerom;
- 12) rażącego zakłócania spokoju w pojeździe.

#### **§ 14**

Pasażer, który bez uzasadnionej przyczyny spowoduje zatrzymanie lub zmianę trasy pojazdu, podlega opłacie dodatkowej, do nałożenia której uprawnione są osoby wymienione w § 33.

#### **§ 15**

Pasażer ma obowiązek nadzorowania w czasie przejazdu przewożonych przez siebie rzeczy i zwierząt.

#### **§ 16**

1. Zabrane ze sobą rzeczy należy przewozić w sposób niezagrażający bezpieczeństwu i porządkowi w pojeździe, niestwarzający możliwości wyrządzenia szkody, nieutrudniający przejścia, nieprzeszkadzający współpasażerom i nienarażający ich na niewygody.
2. Zabrania się przewożenia w pojazdach:
  - 1) przedmiotów:
    - które mogą wyrządzić szkodę innym Pasażerom
    - które mogą uszkodzić albo zanieczyścić pojazd,
    - nieprzyjemnym zapachu,
    - łatwopalnych,
    - wybuchowych,
    - żrących, trujących oraz innych materiałów niebezpiecznych;
  - 2) rowerów,
  - 3) broni za wyjątkiem sytuacji gdy jej przewożenie dokonywane jest w związku z wykonywanym zawodem (pełnioną służbą) i pod warunkiem jej odpowiedniego zabezpieczenia.
3. Pasażer, na żądanie innych pasażerów, kierującego pojazdem lub kontrolera, zobowiązany jest:
  - 1) zdjąć plecak, jeżeli utrudnia przejście,
  - 2) opuścić pojazd wraz z przewożonym zwierzęciem, jeżeli zwierzę zachowuje się w sposób stwarzający zagrożenie dla innych pasażerów.

#### **§ 17**

Na miejscach przeznaczonych do siedzenia nie wolno umieszczać zabranych ze sobą rzeczy i zwierząt.

#### **§ 18**

1. Postanowienia Regulaminu o przewozie rzeczy stosuje się odpowiednio do przewozu zwierząt.
2. Dozwolone jest przewożenie małych pokojowych zwierząt pod warunkiem, że zostały stosownie zabezpieczone (umieszczone w klatce, koszu itp.).

3. Psy mogą być przewożone, jeśli są trzymane na smyczy, mają nałożony kaganiec i nie zachowują się agresywnie.

### **§ 19**

Kierujący pojazdem musi znać postanowienia niniejszego Regulaminu.

### **§ 20**

Prowadzący pojazd ma obowiązek udzielenia informacji Pasażerowi o przebiegu linii komunikacyjnej, chyba że udzielenie tej informacji w sposób istotny mogłoby naruszyć bezpieczeństwo jazdy lub spowodować opóźnienie w realizacji rozkładu jazdy.

### **§ 21**

1. Kierujący pojazdem zobowiązany jest do równoległego ustawienia pojazdu w stosunku do krawędzi przystankowej, tak aby podłoga pojazdu znajdowała się jak najbliżej niej, z wyjątkiem sytuacji, gdy:
  - 1) stan nawierzchni zatoki przystankowej lub jej ukształtowanie uniemożliwia taki podjazd;
  - 2) zatoka blokowana jest przez inne pojazdy;
  - 3) przy krawędzi przystanku zebrały się wody opadowe, a podjazd zagraża zabrudzeniem pasażerów;
  - 4) osoby oczekujące na przystanku staną zbyt blisko krawędzi, tak że zbyt bliski podjazd groziłby uderzeniem któregoś z Pasażerów lusterkiem.
2. Prowadzącemu pojazd zabrania się ruszania z przystanku przed zamknięciem wszystkich drzwi.

### **§ 22**

W przypadku naruszenia porządku, kierujący pojazdem zobowiązany jest do podjęcia niezbędnych działań mających na celu usunięcie z pojazdu osób stanowiących zagrożenie dla pozostałych Pasażerów, w szczególności poprzez powiadomienie odpowiednich służb lub ewentualnie dojazd do najbliższej jednostki Policji.

### **§ 23**

W celu ujęcia pasażera, który nie posiada ważnego dokumentu przewozu, prowadzący pojazd ma obowiązek stosowania się do poleceń kontrolerów biletów dotyczących otwierania i zamykania drzwi.

### **§ 24**

Kierującemu pojazdem zabrania się podczas jazdy:

- 1) palenia tytoniu i używania e-papierosów;
- 2) spożywania posiłków i napojów;
- 3) otwierania drzwi pojazdu;
- 4) rozmów przez telefon komórkowy;
- 5) rozmów z pasażerami z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w § 20;
- 6) przewożenia pasażerów w kabinie kierującego pojazdem ;
- 7) otwierania drzwi poza przystankami, w celu umożliwienia wsiadania i wysiadania pasażerom, z wyjątkiem sytuacji awaryjnych, z zachowaniem względów bezpieczeństwa pasażerów.

### **§ 25**

1. Operator nie ponosi wobec pasażerów odpowiedzialności za szkody spowodowane:
  - 1) jazdą bez trzymania się przeznaczonych do tego uchwytów lub poręczy;
  - 2) przebywaniem na stopniach pojazdu podczas jazdy;
  - 3) wychylaniem się z pojazdu i opieraniem się o drzwi podczas jazdy;
  - 4) zachowaniami wymienionymi w § 13.

2. W razie powstania szkody podstawą dochodzenia roszczeń jest posiadanie skasowanego biletu. Wymóg powyższy nie dotyczy osób uprawnionych do korzystania z bezpłatnych przejazdów stosownie do obowiązujących w tej mierze przepisów.

### **§ 26**

Osoby zagrażające bezpieczeństwu lub porządkowi w pojeździe mogą zostać niedopuszczone do przewozu lub usunięte z pojazdu.

### **§ 27**

1. Organizator zobowiązany jest do udzielania informacji o zasadach funkcjonowania komunikacji miejskiej oraz o warunkach korzystania z usług przewozowych, w miejscach powszechnie dostępnych, między innymi:
  - 1) na dworcach i przystankach – w zakresie dotyczącym regulaminu przewozów, taryfy opłat oraz ulg i zwolnień z opłat;
  - 2) na stronie internetowej organizatora – w zakresie dotyczącym rozkładów jazdy, regulaminu przewozów, taryfy opłat, opłat dodatkowych, uprawnień do ulg i zwolnień z opłat za przejazdy, komunikatów o zmianach w sieci komunikacyjnej.
2. Operator, w sposób uzgodniony z organizatorem, informuje pasażerów:
  - 1) na przystankach – o rozkładzie jazdy linii zatrzymujących się na danym przystanku;
  - 2) wewnątrz pojazdów – o taryfie opłat, opłatach dodatkowych, Regulaminie przewozów oraz zasadach kontroli biletów;
  - 3) w centrali nadzoru ruchu operatora – o rozkładach jazdy, taryfie opłat, opłatach dodatkowych, o zmianach w funkcjonowaniu komunikacji realizowanej przez operatora;
  - 4) na stronie internetowej operatora – w zakresie dotyczącym rozkładów jazdy, Regulaminu przewozów, taryfy opłat, opłat dodatkowych, uprawnień do ulg i zwolnień z opłat za przejazdy, komunikatów o zmianach w sieci komunikacyjnej.

### **§ 28**

Uprawnienia do przejazdów bezpłatnych i ulgowych wynikają z przepisów ustawowych oraz uchwał Rady Miasta Kędzierzyn - Koźle

### **§ 29**

1. Pasażer korzystający z papierowego biletu jednorazowego kasowania, ma obowiązek skasowania biletu w kasowniku zamontowanym wewnątrz pojazdu, niezwłocznie po wejściu do pojazdu.
2. Bilet należy zachować przez cały czas trwania przejazdu.
3. Bilet jednorazowy nie upoważnia do przesiadek. Wyjątek stanowi zapis ustępu 4.
4. Pasażerowi nie wolno odstępować skasowanego biletu innej osobie.

### **§ 30**

1. Okres ważności biletu jednorazowego określany jest na podstawie wydruku na bilecie z kasownika znajdującego się w pojeździe.
2. W przypadku niewłaściwego wydruku z kasownika na bilecie papierowym, należy skasować jego drugi koniec w innym kasowniku tego samego pojazdu.

### **§ 31**

1. Bilety okresowe można zakupić do 30 dni przed terminem rozpoczęcia ich ważności.
2. Wzrost cen biletów w okresie ich ważności nie powoduje obowiązku dopłaty do przejazdu.
3. Bilety wymagające wpisania danych pasażera niewypełnione są nieważne.
4. Bilety zakupione nie podlegają zwrotowi.

### **§ 32**

1. Sprzedaż biletów przez prowadzących pojazd komunikacji miejskiej stanowi uzupełniającą formę dystrybucji biletów, sprzedaż w pojeździe odbywa się wyłącznie podczas postoju pojazdu na przystanku posiadającym zatokę i za odliczoną kwotę.
2. Prowadzący pojazd dokonuje sprzedaży wyłącznie karnetu pięcioprzejazdowego normalnego lub ulgowego.

### **§ 33**

1. Do prowadzenia kontroli dokumentów przewozów w komunikacji miejskiej uprawnione są osoby fizyczne upoważnione przez operatora lub osoby prawne, z którymi Operator zawarł stosowną umowę.
2. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 1, przysługuje również prowadzącym pojazd.
3. Osoby uprawnione do kontroli biletów, o których mowa w ust. 1, muszą posiadać identyfikator, umieszczony w widocznym miejscu.
4. Identyfikator służbowy kontrolera powinien zawierać co najmniej dane i cechy wymienione w art. 33a ust. 2 Prawa przewozowego.
5. Kontrola biletów oraz dokumentów uprawniających do przejazdów ulgowych albo bezpłatnych odbywa się w granicach i na podstawie przepisów prawa, w szczególności na podstawie art. 33a Prawa przewozowego.

### **§ 34**

1. Kontrolerzy prowadzą kontrolę w zespołach przynajmniej dwuosobowych z wyłączeniem prowadzącego pojazd.
2. Podczas wykonywania przez kontrolera czynności związanych z wypisywaniem druku opłaty dodatkowej pasażer zobowiązany jest oczekiwać do czasu jej zakończenia.
3. Kontynuacja czynności kontrolnych na przystanku, po wyjściu z pojazdu, jest możliwa za zgodą pasażera, u którego stwierdzono brak ważnego biletu lub ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienie do bezpłatnego albo ulgowego przejazdu, w przypadku gdy ustalono w pojeździe jego tożsamość, a jego zachowanie nie ma znamion agresji.
4. Dopuszcza się kontrolę w pojazdach na przystankach krańcowych. W takim przypadku, zespół kontrolerski po wejściu do pojazdu, który podjechał do przystanku krańcowego, wydaje polecenie zablokowania kasowników i ogłasza kontrolę. Pasażerowie wychodzą przednimi lub środkowymi drzwiami, okazując kontrolerom bilety.

### **§ 35**

1. Kontrolerzy są zobowiązani do uzgodnienia momentu rozpoczęcia kontroli z prowadzącym pojazd, który ma obowiązek zablokowania kasowników.
2. Bezpośrednio przed zablokowaniem kasowników i zapowiedzią przystąpienia do kontroli, kontroler ma obowiązek skasowania biletu kontrolnego w celu uzyskania aktualnego czasu .

### **§ 36**

Kontrola biletów:

- 1) papierowych jednorazowych, przeznaczonych do kasowania polega na porównaniu wydruku kasownika na bilecie pasażera z wydrukiem na bilecie kontrolnym;
- 2) okresowych imiennych trasowanych polega na porównaniu zgodności z zapisem trasy, którą pasażer realizuje przejazd, okresem ważności biletu oraz danymi osobowymi pasażera;
- 3) okresowych imiennych sieciowych obejmuje sprawdzenie autentyczności biletu obowiązującego na liniach operatora oraz danych osobowych pasażera;
- 4) okresowych sieciowych na okaziciela obejmuje sprawdzenie autentyczności biletu obowiązującego na liniach operatora.



### **§ 37**

1. Pasażer jest zobowiązany do umożliwienia kontrolerowi szczegółowego obejrzenia biletu w celu sprawdzenia jego autentyczności.
2. Pasażer mający prawo do korzystania z przejazdów bezpłatnych bądź ulgowych zobowiązany jest do posiadania i okazywania, na żądanie kontrolera, dokumentów uprawniających do korzystania z wyżej wymienionych przejazdów.

### **§ 38**

1. W przypadku stwierdzenia braku ważnego:
  - 1) biletu na przejazd,
  - 2) dokumentu potwierdzającego uprawnienie do korzystania z przejazdu bezpłatnego lub ulgowego, kontroler jest uprawniony do pobrania należności za przejazd oraz opłaty dodatkowej albo wystawienia wezwania do zapłaty.
2. W przypadku odmowy uiszczenia opłaty za przejazd i opłaty dodatkowej, kontroler na podstawie okazanego przez Pasażera dokumentu tożsamości, wystawia wezwanie do zapłaty stanowiące dowód przejazdu Pasażera.

### **§ 39**

1. Pobranie opłaty za przejazd i opłaty dodatkowej w gotówce przez osobę upoważnioną do kontroli może nastąpić wyłącznie od Pasażera, który ukończył 13 rok życia. Pasażerowi, który nie ukończył 13 roku życia, kontroler powinien wystawić i wręczyć wezwanie do zapłaty. Kodeks cywilny art. 12, art. 13.
2. Na wezwaniu do zapłaty kontroler wpisuje swój numer służbowy, datę, godzinę, numer linii, dokładne miejsce kontroli, wysokość opłaty za przejazd i opłaty dodatkowej, opis zaistniałej sytuacji jako uzasadnienie swojej decyzji oraz numer biletu, jeżeli Pasażer bilet okazał. Dane wpisane przez kontrolera Pasażer potwierdza własnoręcznym podpisem. Oryginał wezwania do zapłaty otrzymuje Pasażer.

### **§ 40**

1. Osoba uprawniona do kontroli, w przypadku odmowy przez Pasażera uiszczenia opłaty za przejazd i opłaty dodatkowej lub nieuzasadnionego zatrzymania albo zmiany trasy pojazdu, ma prawo żądać od Pasażera okazania dokumentu umożliwiającego stwierdzenia jego tożsamości.
2. W razie odmowy przez Pasażera okazania dokumentu umożliwiającego stwierdzenie tożsamości oraz odmowy zapłacenia należności za przejazd osoba uprawniona do kontroli ma prawo ująć Pasażera i niezwłocznie oddać w ręce Policji lub innych organów porządkowych, w celu podjęcia czynności zmierzających do ustalenia jego tożsamości.
3. W przypadku konieczności zatrzymania lub zmiany trasy przez pojazd w związku z sytuacjami opisanymi w ust. 1 i 2, na Pasażera zostanie nałożona dodatkowa opłata zgodna z taryfikatorem.

### **§ 41**

Zapłatę za przejazd i opłatę dodatkową należy zrealizować gotówkowo w siedzibie Operatora, lub przelewem na rachunek bankowy wskazanym na wezwaniu do zapłaty.

### **§ 42**

1. Kontroler ma prawo zatrzymać za pokwitowaniem bilety oraz dokumenty uprawniające do przejazdów bezpłatnych lub ulgowych, co do których istnieje uzasadnione podejrzenie, że dokument przewozu albo dokument uprawniający do przejazdu bezpłatnego lub ulgowego jest podrobiony lub przerobiony.
2. Zatrzymane bilety i dokumenty, przekazywane są, w celu uruchomienia dalszego postępowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. W przypadku biletów nieważnych (brak właściwych wpisów na bilecie), kontroler opisuje ten fakt na wezwaniu do zapłaty, a Pasażer potwierdza to poprzez złożenie podpisu. W przypadku odmowy złożenia podpisu potwierdzającego powyższy fakt, kontroler ma prawo zatrzymać nieważny bilet .

#### **§ 43**

Kontroler jest zobowiązany do umożliwienia Pasażerowi, na jego żądanie spisania numeru służbowego oraz poinformowania o miejscu i terminach składania reklamacji i zażaleń.

#### **§ 44**

Kontroler nie ma prawa wydawać poleceń kierującemu pojazdem, z wyjątkiem dyspozycji dotyczącej blokady kasowników oraz nieotwierania określonych drzwi pojazdu w celu uniemożliwienia opuszczenia pojazdu osobie bez ważnego biletu.

#### **§ 45**

1. Podstawą reklamacji lub odwołania jest wezwanie do zapłaty opłaty dodatkowej. Adres, pod którym przyjmowane są reklamacje i odwołania oraz terminy ich doręczenia podane są na odwrocie wezwania.
2. Reklamacje i odwołania złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

#### **§ 46**

1. Skargi i reklamacje Pasażerów w sprawach związanych z punktualnością jazdy pojazdów oraz z przebiegiem linii komunikacyjnych należy kierować do Organizatora pisemnie na adres ul. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn - Koźle, telefonicznie lub na adres poczty elektronicznej [dg@kedzierzynkozle.pl](mailto:dg@kedzierzynkozle.pl).
2. Skargi i reklamacje w sprawach niewymienionych w ust. 1, należy kierować na adres właściwego operatora, wskazany w sposób określony w § 3 pkt 2.
3. Skargi i reklamacje przesyłane drogą pocztową lub elektroniczną muszą zawierać dane osobowe wnoszącego, tzn. imię, nazwisko i adres pocztowy.
4. Skargi i reklamacje będą rozpatrywane w terminie do 14 dni od daty ich zgłoszenia.

#### **§ 47**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), ustawy z 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2000 r. Nr 50, poz. 601 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011 r. Nr 5, poz.13).